

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол № 22
От « 31 » 08 20 21 г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ «НИТ»
Р.Р.Шаихов
Приказ № 670
от « 31 » 08 20 21 г.

Принято с учетом мнения
обучающихся ГАПОУ «НИТ»
Протокол № 2
« 13 » 09 20 21 г.

Принято с учетом мнения
родителей
ГАПОУ «НИТ»
Протокол № 5
« 24 » 06 20 21 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И НАРКОМАНИИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ СТУДЕНТОВ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Комиссия дисциплины и порядка среди обучающихся (далее – Совет профилактики) создается для осуществления единого подхода к решению проблем профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.
- 1.2. Совет по профилактике является общественным органом управления техникума. Состав Совета и его изменения утверждается директором ГАПОУ «НИТ».
- 1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральный закон от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлениями и соответствующими нормативно-правовыми актами, Уставом ГАПОУ «НИТ» и другими локальными актами, а также настоящим Положением.
- 1.4. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике осуществляет директор техникума, а в его отсутствие – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.5. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов. Число членов Совета профилактики устанавливается в зависимости от объема работы. В состав Совета профилактики входят: директор, заместитель директора по общеобразовательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, инспектор ПДН, воспитатель общежития.

II. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

- 2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в ГАПОУ «НИТ».

2.2. Обеспечение механизма взаимодействия ГАПОУ «НИТ» с органами правопорядка, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

3.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, кураторов групп, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей вне техникумовских организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

3.2. Рассмотрение представлений классных руководителей, кураторов групп, социального педагога о постановке учащихся на внутритехникумовский учет и принятие решений по данным представлениям.

3.3. Оказание консультационной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

3.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в ГАПОУ «НИТ», охране прав детей.

3.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей, кураторов групп по профилактике безнадзорности и правонарушений, психологической службы по работе с детьми «группы риска».

3.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3.7. Привлечение специалистов – врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции профилактики.

3.8. Подготовка ходатайств на Педагогический совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

3.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в муниципальные органы системы профилактики.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

4.1. Совет профилактики заседает не реже одного раза в квартал по мере необходимости.

4.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора техникума, решению большинства его членов.

4.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год с учетом городских целевых программ и нормативных документов, программы воспитания ГАПОУ «НИТ».

4.4. Совет профилактики согласовывает свою работу с педагогическим советом.

4.5. Решения Совета профилактики доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на административных совещаниях, общих и групповых родительских собраниях.

4.6. Решения Совета профилактики реализуются через приказы директора техникума, распоряжения заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

V. ПРАВА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

5.1. Совет в пределах своей компетенции имеет право:

- запрашивать от классных руководителей, кураторов групп сведения, необходимые для работы Совета профилактики, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом;
- проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семьях;
- осуществлять контроль воспитательной работы в группах;
- рассматривать информацию, докладные записки педагогов по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающихся, фактах жестокого обращения с детьми со стороны взрослых;
- вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в ГАПОУ «НИТ»;
- ставить и снимать на внутритехникумовский контроль детей и семьи «группы риска»;
- вносить предложения в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по возбуждению дел по ограничению и лишению родительских прав.

VI. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

6.1. Заседание Совета профилактики проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Совета профилактики принимаются простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

6.3. Совет профилактики вправе удалить несовершеннолетнего со своего заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

6.4. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

VII. ПОДГОТОВКА И РАССМОТРЕНИЕ ДЕЛ

Материалы, поступившие в Совет профилактики, предварительно изучаются председателем или его заместителем, которые принимают решения о:

- рассмотрении дела на заседании Совета профилактики;
- определении круга лиц, подлежащих приглашению на заседание;
- времени рассмотрения дела.

VIII. МЕРЫ ВОЗДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

8.1. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (лиц, их заменяющих) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложением контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичные извинения;
- направление представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав по Нижнекамскому району для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей или лиц, их замещающих;
- вынесение предупреждения;

- направление материала в подразделение по делам несовершеннолетних по Нижнекамскому району для оформления протокола об административном правонарушении;

- оформление ходатайства для рассмотрения на заседании КДНиЗП об ограничении в родительских правах.

8.2. Решение Совета профилактики оглашается родителям, детям.

Решение подписывают все члены Совета.

Родитель ставит подпись о том, что ознакомлен с решением Совета.

8.3. Решение Совета профилактики действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

IX. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ ДИСЦИПЛИНЫ И ПОРЯДКА

9.1. Приказ о создании совета профилактики.

9.2. План работы Совета профилактики.

9.3. Протоколы заседаний Совета профилактики.

9.4. Списки учащихся, состоящих на учете ПДН, ВШУ, СОП.

9.5. Списки детей «группы риска».

9.6. Списки детей-сирот, детей из многодетных семей.